

地方独立行政法人京都市立病院機構有期雇用職員申込書  
(令和7年4月1日採用)

職種	事務 (財務・経営企画)				※	
氏名	ふりがな	生年月日	年	月	日	写真 上半身・正面・脱帽・最近 3箇月以内に撮影したも の(写真の裏に氏名を記 入してください。)  (タテ4cm, ヨコ3cm)
		性別(任意記入)	(申込日時点満 歳)			
連絡先	郵便番号					
	電話 ( )	携帯電話	Email:			
学歴	学校名	学部・学科・専攻名	所在地	在学期間	卒業・卒業見込等の別	
	最終		都道府県	年 月 から 年 月 まで	卒業(修了) 中退( 年) 卒業(修了)見込 在学( 年)	
	その前		都道府県	年 月 から 年 月 まで	卒業(修了) 中退( 年)	
	その前		都道府県	年 月 から 年 月 まで	卒業(修了) 中退( 年)	
	その前		都道府県	年 月 から 年 月 まで	卒業(修了) 中退( 年)	
免許・資格	名称	取得・取得見込みの別	取得(見込み)年月	発行機関	記号・番号	
		取得	年 月			
		取得見込み	年 月			
		取得	年 月			
職歴	勤務先等	勤務内容	勤務先所在地	在職期間	在職年数	
	現在		都道府県	年 月 日から ( 年 月 月退社予定)	年	月 日
	その前		都道府県	年 月 日から 年 月 日まで	年	月 日
	その前		都道府県	年 月 日から 年 月 日まで	年	月 日
	その前		都道府県	年 月 日から 年 月 日まで	年	月 日
自署欄	年 月 日					
	氏名(自署) _____ この申込書の記入事項に相違ありません。					

↑必ず自署にて日付及び氏名を記入してください。

※		
---	--	--

記入上の注意

- ※印の欄を除くすべての欄に、黒インク又は黒ボールペンで記入してください。  
この書式に直接入力し印刷した申込書を提出しても構いません。
- 記入事項に虚偽又は不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- 写真欄には、必ず写真を貼ってください (タテ4cm, ヨコ3cm)
- 学歴の欄で、最終学歴は在学中を含みます。
- 卒業・卒業見込等の別の欄は、該当するものを○で囲んでください。  
卒業(修了)見込とは来春卒業(修了)見込の方、在学とは来春卒業見込以外の在学者を指します。  
在学を○で囲んだ方は現在の学年を、中退を○で囲んだ方は中退した学年を記入してください。
- 免許・資格欄について
  - 免許・資格についても、職務に関連すると思われるものは必ず記入してください。
  - 「取得・取得見込みの別」の欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 職歴欄について
  - 「現在」の「在職年数」欄は、申込日現在の在職年数 (退社が決まっている場合は、それまでの在職年数) を記入してください。
- 裏面の「エントリーシート」にも忘れずに記入してください。

